

ПРИНЯТО

на заседании Управляющего совета
МБОУ «СОШ № 1 с УИОП
имени Княжны Ольги Николаевны
Романовой»
г. Новый Оскол Белгородской области
Протокол от «30» 08 2021 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СОШ № 1 с УИОП
имени Княжны Ольги Николаевны
Романовой»
г. Новый Оскол Белгородской области
И. И. Дудникова/
Приказ от «01» сентября 2021 г. № 259



ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности общественной комиссии по осуществлению контроля
за организацией и качеством питания учащихся
в МБОУ «СОШ №1 с УИОП имени Княжны Ольги Николаевны Романовой»
г. Новый Оскол Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания учащихся создается в МБОУ «СОШ №1 с УИОП имени Княжны Ольги Николаевны Романовой» г.Новый Оскол Белгородской области для решения вопросов рационального и качественного питания учащихся. Положение разработано с учетом методических рекомендаций Департамента образования Белгородской области.

1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, функции, права общественной комиссии по осуществлению контроля за организацией и качеством питания учащихся.

1.3. Общественная комиссия осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

1.4. Общественная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с:

Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

Федеральным законом от 21 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденные руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 18 мая 2020 года Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

2. Состав комиссии

2.1. Состав общественной комиссии утверждается приказом директора образовательного учреждения.

2.2. В состав комиссии входят представители администрации образовательного учреждения, педагогического коллектива, представитель родительской общественности, представитель совета отцов, медицинский работник, а так же ответственный за организацию питания обучающихся, назначенный директором школы.

3. Цели и задачи общественной комиссии по осуществлению контроля за организацией и качеством питания учащихся

- 3.1. Изучение организации и качества питания обучающихся.
- 3.2. Содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания обучающихся общеобразовательных организаций.
- 3.3. Повышение охвата обучающихся горячим питанием, культуры питания.

4. Функциональные обязанности Комиссии

- 4.1. Общественная комиссия по осуществлению контроля за организацией и качеством питания учащихся в МБОУ «СОШ №1 с УИОП имени Княжны Ольги Николаевны Романовой» г.Новый Оскол Белгородской области создается приказом директора, в котором определяются состав комиссии, утверждается план работы на учебный год.
- 4.2. Осуществление изучения вопросов организации и качества питания обучающихся проводится планоно (на основании утвержденного плана) и внепланово:
 - плановые изучения вопросов организации питания проводятся в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность, исключает нерациональное дублирование в изучении вопросов организации питания и доводится до членов Комиссии в начале учебного года;
 - внеплановые (экстренные) изучения вопросов организации питания осуществляются для установления фактов и сведений о нарушениях, указанных в обращениях, жалобах родителей (законных представителей) обучающихся или урегулирования конфликтных ситуаций;
 - уполномоченные в изучении вопросов организации питания лица имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету изучения;
 - по итогам изучения вопросов организации питания оформляется справка (Приложение 1), в которой указываются основания изучения, объект изучения, выявленные нарушения, а также ответственные за эти нарушения лица, оценочный лист (Приложение 2);
 - в справке по изучению вопросов организации питания в обязательном порядке даются рекомендации об устранении в определенный срок выявленных нарушений.
- 4.3. Осуществление изучения качества готовой пищи (Приложение 3).
- 4.4. Организация и проведение опросов обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации питания, ассортименту и качеству отпускаемой продукции и предоставление полученной информации законному представителю юридического лица общеобразовательной организации.
- 4.5. Внесение предложений администрации общеобразовательной организации по улучшению обслуживания обучающихся.
- 4.6. Оказание содействия администрации общеобразовательной организации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

5. Порядок проведения заседаний Комиссии

- 5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.
- 5.2. Внеочередные заседания проводятся:
 - по требованию законного представителя юридического лица общеобразовательной организации;
 - по инициативе председателя Комиссии.
- 5.3. Заседания Комиссии являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Комиссии.
- 5.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.
- 5.5. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Комиссии.
- 5.6. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.7. Папка протоколов заседания общественной комиссии за организацией питания хранится у председателя комиссии

5.8. В протоколе заседания Комиссии указываются следующие сведения:

- место и время проведения заседания;
- члены Комиссии, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания Комиссии;
- вопросы, поставленные на голосование;
- итоги голосования по поставленным вопросам;
- принимаемые в ходе заседания Комиссии решения

Настоящее положение действует с момента его подписания до внесения изменений.

Приложение 1
к Положению о деятельности
общественной комиссии по
осуществлению контроля
за организацией и качеством питания
учащихся
в МБОУ «СОШ №1 с УИОП имени
Княжны Ольги Николаевны
Романовой»
г. Новый Оскол Белгородской области

СПРАВКА
по изучению организации питания в общеобразовательной организации

(наименование организации)

(основания)

Комиссия в составе:

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

В присутствии _____

составили настоящую справку о том, что «_____» _____ 20____ г. в _____ час.
_____ мин. Проведено изучение организации питания в общеобразовательной организации.

В ходе изучения выявлено:

при обеденном зале столовой установлены умывальники в количестве _____;

(примечание: если есть замечания (подведена вода холодная и горячая))

Рядом с умывальниками предусмотрены электрополотенца в количестве _____

(примечание: если есть замечания)

Наличие мыла _____

Наличие графика работы столовой _____

Наличие графика приема пищи обучающихся _____

Продолжительность перемены (успевают ли дети принять пищу) _____

(примечание)

На кого возложены функции ответственного за организацию питания в школьной столовой:

дежурство обучающихся в столовой (как организовано, отсутствие нарушений в период дежурства детей)

дежурство педагогов

чистота зала _____

Обеденный зал оборудован столовой мебелью (столами, стульями, табуретами и др. мебелью); количество посадочных мест в обеденном зале _____

(примечание: достаточно ли посадочных мест и др.)

Внешний вид поваров _____

Эстетичность накрытия столов:

- гигиеническое состояние столов _____

- наличие 2-х комплектов подносов _____

- наличие 2-х комплектов столовых приборов _____

- гигиеническое состояние столовых приборов _____

Наличие и доступность размещения меню, ассортимента буфетной продукции: _____

Соответствие рационов питания утвержденному меню _____

Наличие и место расположения контрольных блюд: _____

Ассортимент буфетной продукции _____

(практически отсутствуют; имеются в наличии; имеются в избытке, наличие/отсутствие запрошенной нормами СанПин)

Качество готовой пищи (таблица 1, приложение к Положению о деятельности общественной комиссии по осуществлению контроля за организацией и качеством питания учащихся

в МБОУ «СОШ №1 с УИОП имени Княжны Ольги Николаевны Романовой» г. Новый Оскол
Белгородской области).

На основании вышеизложенного Комиссия

рекомендует: _____

—

Члены комиссии: _____

Со справкой ознакомлен законный представитель юридического лица
общеобразовательной организации _____

Приложение 2
к Положению о деятельности
общественной комиссии по
осуществлению контроля
за организацией и качеством питания
учащихся в МБОУ «СОШ №1 с УИОП
имени Княжны Ольги Николаевны
Романовой» г. Новый Оскол
Белгородской области

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки: _____
 Инициативная группа, проводившая проверку: _____

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	

10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) нет	
	Б) да	

Приложение 3
к Положению о деятельности
общественной комиссии по
осуществлению контроля
за организацией и качеством питания
учащихся
в МБОУ «СОШ №1 с УИОП имени
Княжны Ольги Николаевны
Романовой»
г. Новый Оскол Белгородской области

Изучение качества готовой пищи

Дата	Наименование приема пищи (завтрак, обед и (или) полдник)	Критерии оценки						
		Правильность кулинарной обработки (1)	Выход блюд согласно меню	Контрольное взвешивание блюда (2)	Качество блюда			Примечание
					Эстетическое оформление (внешний вид блюда)	Органолептическая оценка (вкус, цвет, запах, консистенция) (3)	Соблюдение температурного режима отпуска готовых блюд	
						-		

Примечание:

(1) блюдо (изделие) доведено до готовности; не пригоревшее, не пересушенное, не сырое и т.п.

(2) (3)

- контрольное взвешивание блюда (см. Приложение 1);
- обобщенный результат оценки качества готового блюда (изделия)