

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
МБОУ «СОШ № 1 с УИОП имени Княжны  
Ольги Николаевны Романовой»  
г. Новый Оскол Белгородской области  
Протокол от 18.05.2023 г. № 9

УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ «СОШ № 1 с УИОП имени  
Княжны Ольги Николаевны Романовой»  
г. Новый Оскол Белгородской области  
И. И. Дудникова И. И./  
Приказ от 18.05.2023 г.



## **Порядок индивидуального отбора при приеме в МБОУ «СОШ № 1 с УИОП имени Княжны Ольги Николаевны Романовой» г. Новый Оскол Белгородской области для профильного обучения по ООП СОО**

### **1. Общие положения**

1.1. Порядок индивидуального отбора при приеме в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов имени Княжны Ольги Николаевны Романовой» г. Новый Оскол Белгородской области (далее – МБОУ «СОШ № 1 с УИОП имени Княжны Ольги Николаевны Романовой» г. Новый Оскол Белгородской области) для профильного обучения по ООП СОО (далее - Порядок) разработан на основании следующих нормативных правовых актов:

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 августа 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. N 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1897 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Закон Белгородской области от 31 октября 2014 года №314 «Об образовании

в Белгородской области» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ министерства образования Белгородской области от 26 апреля 2023 года №1324 «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Белгородской области» (с изменениями и дополнениями);

- Устав МБОУ «СОШ № 1 с УИОП имени Княжны Ольги Николаевны Романовой» г. Новый Оскол Белгородской области.

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок организации индивидуального отбора учащихся при приеме в МБОУ «СОШ № 1 с УИОП имени Княжны Ольги Николаевны Романовой» г. Новый Оскол Белгородской области для профильного обучения по ООП СОО МБОУ «СОШ № 1 с УИОП имени Княжны Ольги Николаевны Романовой» г. Новый Оскол Белгородской области (далее - индивидуальный отбор).

1.3. МБОУ «СОШ № 1 с УИОП имени Княжны Ольги Николаевны Романовой» г. Новый Оскол Белгородской области осуществляет индивидуальный отбор в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), а также настоящим Порядком.

1.4. МБОУ «СОШ № 1 с УИОП имени Княжны Ольги Николаевны Романовой» г.Новый Оскол Белгородской области самостоятельно разрабатывает и утверждает критерии оценки индивидуальных учебных достижений учащихся (Карта оценки образовательных достижений) и размещает их на сайте образовательной организации (приложение 2).

1.5. Сроки работы комиссии по индивидуальному отбору устанавливаются приказом директора МБОУ «СОШ № 1 с УИОП имени Княжны Ольги Николаевны Романовой» г. Новый Оскол Белгородской области.

1.6. МБОУ «СОШ № 1 с УИОП имени Княжны Ольги Николаевны Романовой» г.Новый Оскол Белгородской области при осуществлении индивидуального отбора учащихся обязано обеспечить соблюдение прав граждан на получение общего образования, установленных законодательством Российской Федерации и Белгородской области, гласность и открытость процедуры и результатов индивидуального отбора.

## **2. Порядок приема заявлений на участие в индивидуальном отборе при приеме в МБОУ «СОШ № 1 с УИОП имени Княжны Ольги Николаевны Романовой» г.Новый Оскол Белгородской области для профильного обучения по ООП СОО**

2.1. Участниками индивидуального отбора могут быть все лица, имеющие право на получение среднего общего образования (далее - учащиеся), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области в сфере образования.

2.2. МБОУ «СОШ № 1 с УИОП имени Княжны Ольги Николаевны Романовой» г. Новый Оскол Белгородской области обеспечивает информирование учащихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в классах (группах) профильного обучения, о сроках, времени, месте подачи заявлений через официальный сайт образовательного учреждения, ученические и родительские собрания, информационные стенды для получения среднего общего образования не позднее 30 календарных дней до начала приема.

2.3. Прием заявлений на участие в индивидуальном отборе осуществляется при условии, если учащийся получил отметку «хорошо» или «отлично» на экзамене в форме ОГЭ и (или) в форме ГВЭ по предметам, изучение которых планируется на углубленном уровне, и (или) имел итоговые отметки «хорошо» или «отлично» за предыдущий год обучения по предметам, изучение которых планируется на углубленном уровне.

2.4. Организация индивидуального отбора осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего (далее - заявление) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося (далее - заявитель), на имя директора образовательной организации с учетом мнения ребенка (форма заявления в приложении 1 настоящего Порядка).

2.5. В заявлении указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей);
- е) класс (группа) из предложенных профилей обучения (или с указанием перечня предметов для изучения на углубленном уровне).

2.6. При подаче заявления на участие в индивидуальном отборе в класс (группу) профильного обучения на уровне среднего общего образования предоставляются:

- заявление;
- копия паспорта ребенка;
- копия паспорта родителя (законного представителя);
- предъявляется оригинал паспорта родителя (законного представителя);
- аттестат об основном общем образовании государственного образца;
- копия аттестата об основном общем образовании государственного образца;
- заполненная карта оценки индивидуальных учебных достижений;
- справка об итогах государственной итоговой аттестации по учебным предметам (при наличии);
- выписка годовых отметок за 9 класс (если учащийся сдавал ГИА-9);
- портфолио (портфель достижений): оригиналы грамот, дипломов и других документов, подтверждающих факт участия и статус учащегося в мероприятии;
- иные документы по усмотрению родителей.

2.7. Прием заявлений осуществляется через очное взаимодействие с родителями (законными представителями) с соблюдением безопасных условий для работников и посетителей, в соответствии с действующими в период работы комиссии по индивидуальному отбору в регионе среднего уровня реагирования согласно Указу Президента «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756», а также с решением о продлении высокого (желтого) уровня террористической опасности на территории Белгородской области

2.8. Документы, предоставленные заявителем, регистрируются в журнале приема заявлений на участие в индивидуальном отборе в классы (группы) профильного обучения (далее - журнал). После регистрации заявления родителям (законным представителям) обучающегося выдается расписка в получении документов.

Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

### **3. Процедура индивидуального отбора при приеме в МБОУ «СОШ № 1 с УИОП имени Княжны Ольги Николаевны Романовой» г. Новый Оскол Белгородской области для профильного обучения по ООП СОО**

3.1. Индивидуальный отбор при приеме в МБОУ «СОШ № 1 с УИОП имени Княжны Ольги Николаевны Романовой» г. Новый Оскол Белгородской области для профильного обучения по ООП СОО осуществляет комиссия по индивидуальному отбору.

3.2. Комиссия по индивидуальному отбору формируется в количестве не менее пяти человек. В состав комиссии по индивидуальному отбору входят педагогические работники, представители администрации образовательной организации, кроме того, могут входить преподаватели вузов-партнеров.

3.3. Состав комиссии по индивидуальному отбору утверждается приказом директора МБОУ «СОШ № 1 с УИОП имени Княжны Ольги Николаевны Романовой» г.Новый Оскол Белгородской области, в том числе председатель и секретарь.

3.4. Лица, входящие в состав комиссии по индивидуальному отбору, не могут входить в состав апелляционной комиссии образовательной организации.

3.5. Комиссия по индивидуальному отбору осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

3.6. На заседании комиссии по индивидуальному отбору ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается председательствующим на заседании лицом.

3.7. Комиссия по индивидуальному отбору:

- изучает индивидуальные учебные достижения и портфолио (портфель достижений) учащихся;

- проверяет объективность выставленных баллов в Карте оценки индивидуальных учебных достижений, вносит правки при необходимости;

- формирует рейтинговый список учащихся на основании результатов оценки, предоставленных учащимися материалов.

3.8. Содержанием индивидуальных учебных достижений являются:

1) для учащихся, которые проходили ГИА-9 в форме ОГЭ (ГВЭ):

- отметки за ОГЭ (ГВЭ) по предметам, которые планируется изучать на углублённом уровне;

- годовые отметки за 9 класс по предметам, которые планируется изучать на углубленном уровне;

- средний балл итоговых отметок за 9 класс (приложение к аттестату об основном общем образовании);

- результаты оценки портфолио (портфеля достижений) за 8 и 9 классы (по профилю обучения). Содержанием портфолио (портфеля достижений) являются материалы, подтверждающие результативность участия учащихся в олимпиадах, интеллектуальных мероприятиях, конкурсных мероприятиях различных уровней (муниципального, регионального, всероссийского, международного) в области проектной и научно-исследовательской деятельности за два предшествующих учебных года с учетом выбранного профиля.

Критерии оценки индивидуальных учебных достижений учащегося, проходившего ГИА-9 в форме ОГЭ (ГВЭ), отражены в образце карты оценки индивидуальных учебных достижений (приложение 2).

2) для учащихся, которые проходили ГИА-9 в форме промежуточной аттестации:

- отметки в аттестате по предметам, которые планируется изучать на углубленном уровне;

- годовые отметки за 9 класс по предметам, которые планируется изучать на углубленном уровне;

- средний балл итоговых отметок за 9 класс (приложение к аттестату об основном общем образовании);

- результаты оценки портфолио (портфеля достижений) за 8 и 9 классы (по профилю обучения). Содержанием портфолио (портфеля достижений) являются материалы, подтверждающие результативность участия учащихся в олимпиадах, интеллектуальных мероприятиях, конкурсных мероприятиях различных уровней (муниципального, регионального, всероссийского, международного) в области проектной и научно-исследовательской деятельности за два предшествующих учебных года с учетом выбранного профиля.

Критерии оценки индивидуальных учебных достижений учащегося, проходившего ГИА-9 в форме промежуточной аттестации, отражены в образце карты оценки индивидуальных учебных достижений (приложение 3).

3.9. Процедура индивидуального отбора осуществляется в 3 этапа:

1 этап - изучение и оценка предоставленных документов;

2 этап - определение рейтинга индивидуальных учебных достижений учащихся;

3 этап - принятие решения о зачислении учащихся.

3.10. Срок реализации всех этапов процедуры индивидуального отбора не должен превышать 10 рабочих дней начиная со дня, следующего за последним днем приема документов.

3.11. Рейтингование индивидуальных учебных достижений учащихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии по индивидуальному отбору.

3.12. При принятии решения об индивидуальном отборе, в случае превышения количества поданных заявлений над общим количеством мест в классе (классах) профильного обучения и при равном количестве баллов по результатам рейтинга индивидуальных учебных достижений учащихся в классы (группы) профильного обучения учитываются:

1) победы или призовые места учащегося в муниципальных, региональных, всероссийских и международных олимпиадах по учебным предметам, которые планируется изучать на углубленном уровне;

2) участие учащегося в региональных конкурсах научно-исследовательских работ или проектов по учебным предметам, которые планируется изучать на углубленном уровне;

3) зачисление учащегося в класс (группу) профильного обучения в порядке перевода из другой образовательной организации среднего общего образования класса соответствующего профиля;

4) проживание учащегося на территории, закрепленной за образовательной организацией.

3.13. По истечению сроков рейтингования достижений учащихся комиссия по индивидуальному отбору рекомендует список лиц к зачислению. Решение комиссии оформляется протоколом.

3.14. Основанием для отказа в зачислении учащегося в образовательную организацию в классы (группы) профильного обучения является отсутствие свободных мест в классах (группах) профильного обучения.

3.15. Информация о зачислении или отказе в приеме в класс (группу) профильного обучения доводится до сведения учащихся и (или) их родителей (законных представителей) посредством размещения на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 7 рабочих дней после

оформления приказа. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде в день его издания.

3.16. Учащиеся, проживающие на территории, закрепленной за образовательной организацией, и не прошедшие индивидуальный отбор для профильного обучения зачисляются в образовательные учреждения в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом министерства образования Белгородской области от 26 апреля 2023 года №1324 «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Белгородской области».

3.17. Дополнительный прием может быть проведен в течение года при наличии свободных мест. Дополнительный прием осуществляется на условиях и в порядке, определенных настоящим Порядком.

#### **4. Подача и рассмотрение апелляции**

4.1. Для разрешения спорных вопросов на период зачисления учащихся создается апелляционная комиссия.

4.2. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа педагогических работников, членов коллегиальных органов управления образовательной организацией.

Лица, входящие в состав комиссии по индивидуальному отбору, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

4.3. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора образовательной организации не позднее даты начала приема документов.

4.4. Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

4.5. На заседании апелляционной комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протоколы подписываются председательствующим на заседании лицом.

4.6. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору родители (законные представители) учащегося имеют право не позднее 1-го рабочего дня со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию образовательной организации (приложение 4).

4.7. Апелляция рассматривается не позднее 1-го рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и (или) их родители (законные представители).

4.8. Для рассмотрения апелляции ответственный секретарь комиссии по индивидуальному отбору направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по индивидуальному отбору, предоставленные поступающим документы.

4.9. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении обучающегося, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего

голоса.

Решение апелляционной комиссии образовательной организации подписывается председателем данной комиссии и доводится в устной или письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего посредством электронных или почтовых адресов.

Зачислить в \_\_\_\_\_ класс  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
 Директор школы: \_\_\_\_\_

Директору МБОУ «СОШ № 1 с УИОП  
 имени Княжны Ольги Николаевны  
 Романовой» г. Новый Оскол  
 Белгородской области  
 Дудниковой Ирине Ивановне

\_\_\_\_\_ (фамилия)

\_\_\_\_\_ (имя)

\_\_\_\_\_ (отчество)

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства)

\_\_\_\_\_ (адрес места пребывания)

\_\_\_\_\_ (адрес электронной почты, номер телефона (при наличии))

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф. И. О. полностью)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(дата рождения, адрес места жительства, адрес места пребывания)

в \_\_\_\_ класс в \_\_\_\_\_ форме обучения (очной, очно-заочной,  
 заочной – *нужное написать*)

в \_\_\_\_\_ профиль

с изучением на углубленном уровне следующих предметов:

\_\_\_\_\_

с изучением родного языка – \_\_\_\_\_

Мой ребенок окончил (а) \_\_\_\_\_ классов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование ОУ)

Мой ребенок изучал(а) \_\_\_\_\_ язык.

**Ознакомлен (а)** с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми учреждением,



распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального района о закреплённой территории, с правами и обязанностями обучающихся, гарантией получения образования на государственном языке Российской Федерации (русском) и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

**Даю свое согласие на обработку своих персональных данных, персональных данных моего ребенка** для сбора, накопления, обработки и хранения с целью создания и ведения базы данных на бумажных и электронных носителях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона № 52 от 27.07.2006 г., конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения образовательной организацией законодательства Российской Федерации.

**На участие в индивидуальном отборе \_\_\_\_\_ (согласен, не согласен).**

**С выбором предметов учебного плана \_\_\_\_\_ (согласен, не согласен).**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка) (дата)

Заявление подано с учетом мнения несовершеннолетнего поступающего в 10 класс.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись несовершеннолетнего поступающего) (расшифровка) (дата)

**Карта оценки образовательных достижений учащегося  
при приеме для профильного обучения по ООП СОО  
в МБОУ «СОШ № 1 с УИОП имени Княжны Ольги Николаевны Романовой»  
г. Новый Оскол Белгородской области**

(Ф.И.О.)

20\_\_/20\_\_ учебный год

Профиль обучения \_\_\_\_\_  
Предметы, изучение которых планируется на углубленном уровне:

Наименование критерия	Баллы (заполняется поступающим)	Баллы (выставляется комиссией)
<b>1. Годовая (ые) отметка(и) за 9 класс по предмету(там), изучение которого (ых) планируется продолжить на углубленном уровне:</b> _____ _____ _____		
<b>2. Отметка за экзамен в форме ОГЭ (ГВЭ) по предмету(там), изучение которого (ых) планируется продолжить на углубленном уровне:</b> _____ _____ _____		
<b>3. Средний балл итоговых отметок за 9 класс (приложение к аттестату об основном общем образовании)</b>		
<b>4. Результаты оценки портфолио (портфеля достижений) за 8 и 9 классы (по профилю обучения). Максимальное количество баллов за портфолио (портфель достижений) – 15 баллов. При наличии нескольких достижений одного уровня баллы суммируются.</b>		
муниципальный уровень олимпиады (конкурса) по углубленным предметам (заочно - 1 балл, очно - 3 балла: победитель/призер)		
региональный уровень олимпиады (конкурса) по углубленным предметам (заочно - 1 балл, очно - 4 балла: победитель/призер)		
всероссийский и международный уровень олимпиады (конкурса) по углубленным предметам (заочно - 1 балл, очно - 5 баллов: победитель/призер)		
<b>Итого</b>		

**Председатель комиссии** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

**Члены комиссии:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

**Карта оценки образовательных достижений учащегося  
при приеме для профильного обучения по ООП СОО  
в МБОУ «СОШ № 1 с УИОП имени Княжны Ольги Николаевны Романовой»  
г. Новый Оскол Белгородской области**

(Ф.И.О.)

20\_\_/20\_\_ учебный год

Профиль обучения \_\_\_\_\_  
Предметы, изучение которых планируется на углубленном уровне:

Наименование критерия	Баллы (заполняется поступающим)	Баллы (выставляется комиссией)
<b>1. Годовая (ые) отметка(и) за 9 класс по предмету(там), изучение которого (ых) планируется продолжить на углубленном уровне:</b> _____ _____ _____		
<b>2. Отметка в аттестате об основном общем образовании по предмету (ам), изучение которого(ых) планируется продолжить на углубленном уровне:</b> _____ _____ _____		
<b>3. Средний балл итоговых отметок за 9 класс (приложение к аттестату об основном общем образовании)</b>		
<b>4. Результаты оценки портфолио (портфеля достижений) за 8 и 9 классы (по профилю обучения). Максимальное количество баллов за портфолио (портфель достижений) – 15 баллов. При наличии нескольких достижений одного уровня баллы суммируются.</b>		
муниципальный уровень олимпиады (конкурса) по углубленным предметам (заочно - 1 балл, очно - 3 балла: победитель/призер)		
региональный уровень олимпиады (конкурса) по углубленным предметам (заочно - 1 балл, очно - 4 балла: победитель/призер)		
всероссийский и международный уровень олимпиады (конкурса) по углубленным предметам (заочно - 1 балл, очно - 5 баллов: победитель/призер)		
<b>Итого</b>		

**Председатель комиссии** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

**Члены комиссии:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

Председателю  
апелляционной комиссии  
МБОУ «СОШ № 1 с УИОП  
имени Княжны Ольги Николаевны  
Романовой» г. Новый Оскол  
Белгородской области

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

**заявление.**

Прошу пересмотреть решение комиссии об отказе в зачислении в 10-й класс  
\_\_\_\_\_ профиля с изучением следующих  
предметов на углубленном уровне \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Считаю, что решение комиссии необъективно.

\_\_\_\_\_  
Число

\_\_\_\_\_  
Подпись